

## **PROGRAMME DE FORMATION 2022**

### **Intégrer les habitants dans sa stratégie de développement touristique**

**Lieu de la formation : A distance**

Durée : 2 journées

Nombre total d'heures de formation : 14

Date(s) : 10 mars et 31 mars (Nombre total d'heures de formation : 14)

#### **Tarif de la formation**

285 € net de taxes.

**Pour demande de prise en charge de la formation auprès de l'OPCO :**

- N° de Déclaration d'Activité : 76340953834
- N° SIRET : 83203963000039

**Salariés de droit privé des organismes institutionnels du tourisme, n'oubliez pas de faire votre demande de prise en charge auprès de l'AFDAS ! Sans convention de formation à jour dans l'espace Afdas, le CRTL au moment de la facturation, se verra dans l'obligation de facturer directement la structure.**

#### **Finalité**

Motiver les habitants pour valoriser et connaître le territoire, qu'ils deviennent ambassadeurs de la destination.

#### **Objectifs opérationnels**

1. Motiver les habitants pour valoriser et connaître le territoire, qu'ils deviennent ambassadeurs de la destination
2. Repérer les partenaires et leurs réseaux à vocation d'ambassadeurs sur son territoire
3. Définir la stratégie de développement de réseaux d'ambassadeur adaptée à son territoire`
4. Mettre en place un plan d'actions et stimuler la démarche d'ambassadeurs

#### **Public cible**

Conseillers en Séjour - chargés de développement

## Pré-requis

Aucun

## Matériel stagiaire

Recommandation : les participants sont invités à apporter des cas concrets

## Caractéristiques et modalités

- **Durée** : 2 journées
- **Nombre d'heures** : 14 heures
- **Dates** : 10 mars et 31 mars
- **Nombre de personnes minimum et maximum** : 6 - 14
- **Horaires** : 9h00-12h30 et 14h00-17h30
- **Lieu** : A distance
- **Code action** : 26005

**Accessibilité** : Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. En amont de la formation, nous définissons ensemble comment vous proposer le parcours le plus adapté.

**Modalités d'accès** : Inscription en ligne sur le site pro du CTRL Occitanie <https://pro.tourisme-occitanie.com/plateforme-de-services/programme-regional-de-formation-des-organismes-de-tourisme/>

**Délai d'accès** : Les formations du CTRL Occitanie sont accessibles de leur mise en ligne jusqu'à 15 jours avant la 1ère journée de formation (temps requis pour confirmation de la session et envoi des convocations). Passé ce délai, il est préférable de prendre contact avec le service formation pour s'enquérir des éventuelles places disponibles et des possibilités d'inscriptions en ligne. *Contacts : Sylvie Bonnefoy au 04 30 63 84 25 ou [formation@crtoccitanie.fr](mailto:formation@crtoccitanie.fr)*

## Intervenants

### France Gerbal Medale – AOC Tourisme et Environnement

Formatrice depuis 2009 auprès des professionnels du tourisme. Enseignante vacataire pour l'INU de Champollion Albi, ISTHIA Foix et UPVD Mende et Narbonne et TBS Toulouse. Consultante formatrice ADEFPAT. Formatrice CNFPT / CTRL

## Moyens mis à disposition et méthodes pédagogiques

**Moyens mis à disposition** : Remise aux stagiaires de la présentation au format .pdf en fin de session. En distanciel : ateliers en sous-groupes, échanges, sondages en ligne...

**Méthodes pédagogiques** : Notre méthode est mixte, elle est composée à la fois d'exposé théorique nécessaire à l'appréhension du sujet mais également d'une méthode active

permettant la mise en situation, l'analyse de cas. Notre objectif est de rendre le contenu de la formation, opérationnel et pratique.

## **Suivi et évaluation**

**Suivi** : Feuille d'émargement/ capture écran, tableau de connexion, certificat de réalisation, Attestation individuelle de fin de formation.

**Suivi post formation** : Mise en place d'une boucle WhatsApp pour les échanges et le suivi de la formation avec le groupe durant 6 mois. Animation d'un webinaire de 2h max pour mise à jour de la formation.

### **Evaluation :**

1. Evaluation amont : Envoi à J-15 d'une "GRILLE D'ATTENTE DE DEBUT DE FORMATION"
2. A la fin de la formation : Interrogation orale lors d'un tour de table et/ou retour d'expérience
3. A l'issue de la formation : Evaluation à chaud individuelle (écrite). Elle permet de mesurer le taux de satisfaction.
4. Evaluation à froid : Evaluation à un mois par le formateur des acquis de la formation sur les méthodes et outils et sur la mise en place des objectifs fixés en fin de formation. Cette évaluation est adressée par email à chaque participant. Questionnaire écrit entre 3 et 6 mois pour mesurer la mise en pratique des acquis en situation professionnelle par le CRTL.

## **Programme**

### **JOUR 1 – 10 mars 9h00-12h30**

#### IDENTIFIER

Adopter une posture UX pour intégrer ses habitants à sa stratégie de développement. Reconnaître et cartographier les profils d'habitants par axe stratégiques pour identifier les pépites, les personnes ressources.

### **JOUR 1 – 10 mars 14h00-17h30**

#### DEVELOPPER

Exercice de cartographie des profils souhaités, recrutements d'habitants-ambassadeurs. Benchmark des bonnes pratiques territoriales.

**JOUR 2 – 31 mars 09h00-12h30**

ANIMER son réseau d'ambassadeur

Benchmark des techniques d'animations de réunions, de réseaux.  
Tour de table des bonnes pratiques.

**JOUR 2 – 31 mars 14h00-17h30**

Jeux de rôles pour tester les techniques participatives en fonction de la taille des groupes et de l'objectif à atteindre : Cercle Samoan, Quescussion, Diagnostic en marchant, Photo langage....

Co-construire une stratégie de développement des réseaux sociaux pour renforcer l'adhésion de tous.