

PROGRAMME DE FORMATION 2022

Développer, coordonner, animer et communiquer avec son réseau de partenaires

Lieu de la formation : Toulouse

Durée : 2 journées

Nombre total d'heures de formation : 14

Date(s) : 21 et 22 avril (Nombre total d'heures de formation : 14)

Tarif de la formation

335 € net de taxes.

Salarié de droit privé : formation en action collective, coût de la formation pris en charge par l'OPCO et non déductible de votre enveloppe formation (être à jour de sa cotisation Afdas). Action collective. Nous vous indiquerons le 1er jour de la formation, les éléments à déclarer auprès de l'AFDAS.

Salarié de droit public : tarif dégressif en fonction du nombre de participants

Finalité

Détenir les clés pour animer de manière pérenne et efficaces ses socioprofessionnels

Objectifs opérationnels

1. Animer un atelier avec ses socios-pros
2. Développer un réseau socio-pro
3. Apprendre les techniques d'animation de réunion pour les sociopro
4. Mieux accompagner les prestataires touristiques pour professionnaliser l'offre touristique et accroître les retombées économiques,
5. Identifier l'Office de Tourisme comme un accompagnateur de qualité.

Public cible

Personnel des offices de tourisme en charge des réseaux, responsables stratégie accueil, directeurs(trices)/ "ref socio pros

CS, responsable OT"

Pré-requis

Aucun.

Caractéristiques et modalités

- **Durée** : 2 journées
- **Nombre d'heures** : 14 heures
- **Dates** : 21 avril, 22 avril
- **Nombre de personnes minimum et maximum** : 6 - 12
- **Horaires** : 9h00-12h30 et 14h00-17h30
- **Lieu** : Toulouse
- **Code action** : 26002

Accessibilité : Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. En amont de la formation, nous définissons ensemble comment vous proposer le parcours le plus adapté.

Modalités d'accès : Inscription en ligne sur le site pro du CTRL Occitanie <https://pro.tourisme-occitanie.com/plateforme-de-services/programme-regional-de-formation-des-organismes-de-tourisme/>

Délai d'accès : Les formations du CRTL Occitanie sont accessibles de leur mise en ligne jusqu'à 15 jours avant la 1ère journée de formation (temps requis pour confirmation de la session et envoi des convocations). Passé ce délai, il est préférable de prendre contact avec le service formation pour s'enquérir des éventuelles places disponibles et des possibilités d'inscriptions en ligne. *Contacts : Sylvie Bonnefoy au 04 30 63 84 25 ou formation@crtoccitanie.fr*

Intervenants

Expérience Caroline Belin dans la formation depuis 2003

100% de formations tourisme

Public formé : env. 95% d'employés d'Offices de Tourisme

Formation du TOP 5 : 265 stagiaires formés depuis 2011 – Formations Animation du Réseau de Sociopros + Services aux Sociopros

Clients : Trajectoires Tourisme / Innovation & Développement Tourisme 74 / CRT Occitanie / CRT Centre Val de Loire / OT Bretagne / Conseil Général des Vosges / Essonne Tourisme / OT Normandie / Fédération Réunionnaise du Tourisme / Cévennes Tourisme

Moyens mis à disposition et méthodes pédagogiques

Moyens mis à disposition : Support papier pour les participants : exercices, diapositives PowerPoint, place pour la prise de notes. PowerPoint. Paper-board pour les exercices et débriefing

Méthodes pédagogiques : 30% apports théoriques PowerPoint

30% apports théoriques issus d'une méthode participative : brainstorming, étude de cas, exercice individuel suivi d'un débriefing...

40% mise en application avec des exemples concrets –validation des acquis : argumentaire, étude de cas des stagiaires, mises en situation

Suivi et évaluation

Suivi : Feuille d'émargement, certificat de réalisation, Attestation individuelle de fin de formation.

Evaluation :

1. Evaluation amont : Questionnaire d'avant formation pour évaluer les attentes et le niveau des stagiaires (échelle 1 à 10). Les stagiaires doivent également envoyer à la formatrice leur guide du partenaire
2. A la fin de la formation : Exercices du support de formation. Etude de cas : guides du partenaire des stagiaires. Quizz final pour la validation des acquis théoriques
3. A l'issue de la formation : Evaluation à chaud individuelle (écrite). Elle permet de mesurer le taux de satisfaction.
4. Evaluation à froid : Evaluation à un mois par le formateur des acquis de la formation sur les méthodes et outils et sur la mise en place des objectifs fixés en fin de formation. Cette évaluation est adressée par email à chaque participant. Questionnaire écrit entre 3 et 6 mois pour mesurer la mise en pratique des acquis en situation professionnelle par le CRTL.

Programme

NB : le contenu de la formation tiendra compte des problématiques actuelles rencontrées acteurs touristiques compte-tenu du contexte COVID.

JOUR 1 – 21 avril 9h-12h30

ETAPE 1 : Se préparer à mieux travailler avec ses sociopros

Partie 1 : Se positionner comme animateur du réseau et comme accompagnateur [1h]

- La maturité d'un réseau : d'enfant à adulte...
- La nécessité de se donner les moyens pour animer son réseau
- Identifier les qualités de l'animateur de réseau, chef d'orchestre de destination : savoir, savoir-faire et savoir-être

Partie 2 : Comprendre l'importance de la forme (comment animer son réseau ?) [2h]

- Actions entreprises pour animer son réseau / Bilan : autodiagnostic, points forts ? points faibles ?
- Typologie et ordre des actions : Relationnel / Information / Projet.

- L'importance de l'humain dans l'animation de réseau
- Mieux communiquer avec les membres de son réseau, les mobiliser et les impliquer : savoir-faire et savoir-être

Partie 3 : Définir ses objectifs – Base de la stratégie [1,5h]

- Pourquoi animer un réseau ? Quels sont les objectifs poursuivis à travers l'animation de mon réseau ?
- Définir et rédiger 3 objectifs pour l'animation de son réseau

JOUR 1 – 21 avril 14h-17h30

Partie 4 : Identifier ses partenaires (Qui ?) [3h]

- Typologie de partenaires : les locomotives, les wagons et les saboteurs. Risques et défis/enjeux pour chacun
- Exercice de mapping pour évaluer le degré de collaboration et identifier les personnes avec qui travailler en priorité
- Comprendre l'importance de raisonner de manière individuelle plutôt que "les prestataires"

JOUR 2 – 22 avril 09h-12h30

ETAPE 2 : Mieux travailler en réseau en pratique - Stratégie

Partie 1 : Améliorer son partenariat avec ses sociopros [3h]

- Identification des services offerts aux partenaires et réflexion sur leur valeur (diffusée et perçue) et leur valorisation
- Les services proposés correspondent-ils aux attentes des sociopros ?
- Le guide du partenariat et les packs de services
- Améliorer sa campagne de démarchage de nouveaux membres pour son réseau pour augmenter les retombées économiques
- La notion de double sens dans le partenariat. Application : les engagements formels des membres de mon réseau

JOUR 2 – 22 avril 14h-17h30

Partie 2 : Optimiser ses réunions/ateliers/rencontres avec ses socioprofessionnels [2,5h]

- Autodiagnostic : points faibles et points forts des réunions avec les membres du réseau
- Conseils et outils concrets pour des réunions/ateliers efficaces et participatives
- Avant / Pendant /Après la réunion

ETAPE 3 : Evaluer les actions réalisées [1h]

- Recensement des actions mises en œuvre pour évaluer son animation de réseau
- Travail individuel : définir des indicateurs clés à suivre pour évaluer son animation de réseau